



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่ลาน้อย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐-๕๓๖๘-๙๐๒๖

ที่ มส ๐๕๓๒/๓๑๙

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (รอบ ๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓)

เรียน สาธารณสุขอำเภอแม่ลาน้อย

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ประจำเดือน จำนวน ๑๐ ชุด

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่ลาน้อย ดำเนินการจัดได้กำหนดมาตรการ แนวทาง เพื่อส่งเสริมความโปร่งใส ป้องกันการรับสินบนหรือผลประโยชน์ทับซ้อน การปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือการใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย มีคุณธรรมในการทำงานและการให้บริการเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และจัดทำกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เรื่อง “การจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี”

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้เผยแพร่คู่มือ มาตรการและกรอบการตรวจสอบดังกล่าว ให้กับหน่วยงานในสังกัดเรียบร้อยแล้ว และทุกหน่วยงานรับทราบและมีการปฏิบัติตามกรอบมาตรการอย่างเคร่งครัด ในไตรมาสที่ ๑ - ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓) ไม่พบเหตุการณ์ผิดปกติ จึงรายงานมาเพื่อทราบและขออนุมัติเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายกมล ใจยา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ อนุมัติ/อนุญาต

ไม่อนุมัติ

(นายนิพนธ์ ปิ่นริตดา)

สาธารณสุขอำเภอแม่ลาน้อย